

Звіт
про виконання Плану роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції
Державного підприємства «Укрсервіс Мінтрансу»
за IV квартал 2024 року

№ п/п	Найменування завдання	Заходи щодо реалізації завдання	Індикатор виконання	Стан виконання
			заходу	заходу
1.	Заходи щодо організації роботи внутрішніх каналів зв'язку уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноваженої особи).	1.1. Оновлення розміщеної контактної інформації уповноваженої особи (номеру кабінету) на офіційному веб-сайті ДП «Укрсервіс Мінтрансу», на дошках оголошень, на скриньці повідомлень, для надсилання повідомлень про можливі факти корупції. 1.2. Актualiзація інформації про керівника підприємства (в.о. генерального директора Сергія ПОЛІЩУКА) на Єдиному порталі повідомлень викривачів.	Виконано повністю.	Виконано.
2.	Моніторинг внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти корупції.	2.1. Щоденний моніторинг (у робочий час) внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти корупції з метою своєчасного реагування.	Виконано повністю.	Виконано.
3.	Заходи, спрямовані на співпрацю з викривачами, а також на забезпечення дотримання їх прав та гарантій захисту.	3.1. Проведення 17-ти індивідуальних бесід (під час інструктажів) з працівниками підприємства щодо мотивації повідомляти про можливі факти корупції та щодо прав та гарантій, передбачених законодавством, у разі набуття статусу викривача.	Виконано повністю.	Виконано.

		3.2. Розроблення та доведення до потенційних викривачів (працівників підприємства) Пам'ятки про статус викривача, про гарантії його захисту та про юридичну відповідальність.	Виконано повністю.	Виконано.
4.	Заходи щодо інформування керівника підприємства про виявлені факти, що можуть свідчити про вчинення посадовими особами, працівниками корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», законодавства у сфері запобігання корупції. Заходи щодо з'ясування обставин, попередня перевірка.	4.1. Інформування керівника підприємства про виявлені можливі факти, що можуть свідчити про вчинення посадовими особами, працівниками підприємства порушень Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми підприємства (відповідні доповідні записки).	Виконано повністю.	Виконано.
5.	Проведення внутрішнього розслідування.	5.1. Розпочато одне внутрішнє розслідування щодо можливого факту прийняття рішення в умовах конфлікту інтересів (наказ від 19.12.2024 № 253).	Розпочато.	В процесі виконання.
6.	Заходи, спрямовані на роботу з кандидатами на посади підприємства.	6.1. Взяття участі у процедурі добору працівників на посади підприємства шляхом перевірки кандидатів на предмет включення їх до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	Виконано повністю.	Виконано.
7.	Проведення інструктажу про вимоги щодо обмежень у сфері запобігання та протидії корупції з новоприйнятими працівниками та працівниками підприємства. Ведення обліку проведеного інструктажу (вручення пам'яток), шляхом запису у відповідний Журнал.	7.1. Проведення 17 індивідуальних інструктажів.	Виконано повністю.	Виконано.

8.	Проведення просвітницьких заходів (внутрішніх навчань) серед працівників підприємства.	8.1. Проведення навчання та тестування 13-керівників структурних підрозділів підприємства на тему «Конфлікт інтересів на підприємстві: шляхи запобігання, виявлення та врегулювання».	Виконано повністю.	Виконано.
		8.2. Забезпечення проходження посадовими особами підприємства (двома заступниками генерального директора, головним бухгалтером, головним інженером) проходження курсу «Зрозуміло про конфлікт інтересів!». За результатами проходження тестування згенеровано відповідні сертифікати.	Виконано повністю.	Виконано.
		8.3. Забезпечення участі посадових осіб підприємства у двох онлайн-вебінарах щодо декларування.	Виконано повністю.	Виконано.
9.	Ведення обліку проведених уповноваженою особою просвітницьких заходів з питань запобігання та виявлення корупції на підприємстві шляхом занесу у відповідний Журнал.	9.1. Розроблення Журналу обліку проведених уповноваженою особою просвітницьких заходів з питань запобігання та виявлення корупції на підприємстві. Забезпечення ведення обліку проведених просвітницьких заходів шляхом внесення відповідних записів.	Виконано повністю.	Виконано.
10.	Формування та ведення Реєстру працівників-декларантів ДП «Укрсервіс Мінтрансу».	10.1. Розроблено та забезпечено ведення Реєстру працівників-декларантів ДП «Укрсервіс Мінтрансу».	Виконано повністю.	Виконано.
11.	Проведення заходів, спрямованих на виявлення та запобігання конфлікту інтересів у працівників підприємства.	11.1. Проведення бесіди-інструктажів щодо конфлікту інтересів, щодо обов'язку працівника, закріпленого Антикорупційною програмою (програмою доброчесності) ДП «Укрсервіс Мінтрансу» повідомляти свого безпосереднього керівника та уповноважену особу у разі виникнення у неї конфлікту інтересів. Отримання 13 повідомлень (у добровільному порядку) від працівників щодо відсутності у них родичів та близьких осіб на підприємстві.	Виконано повністю.	Виконано.

12.	Опрацювання та візування проектів наказів генерального директора підприємства, пов'язаних з основною господарською діяльністю, з кадрових питань тощо.	12.1. Опрацювання та візування всіх наказів керівника підприємства з основної господарської діяльності, з кадрових та інших питань, які видані в період з 01.10.2024 по 31.12.2024.	Виконано повністю.	Виконано.
13.	Перевірка потенційних, наявних контрагентів ДП «Укрсервіс Мінтрансу» під час закупівель товарів, робіт, послуг.	13.1. Проведення 168 перевірок потенційних та наявних ділових партнерів (контрагентів) ДП «Укрсервіс Мінтрансу». Забезпечення ведення відповідного Реєстру.	Виконано повністю.	Виконано.
14.	Участь у робочих групах, комісіях, діяльність яких спрямована на закупівлю товарів, робіт, послуг.	14.1. Взяття участі у 17-ти засіданнях робочих груп (без права голосу), діяльність яких спрямована на закупівлю товарів, робіт, послуг.	Виконано повністю.	Виконано.
15.	Опрацювання проектів договорів або договорів, що плануються до укладання/укладаються ДП «Укрсервіс Мінтрансу».	17.1. Опрацювання всіх проектів договорів, укладених в період з 01.10.2024 по 31.12.2024, на предмет вкlopenня до їх положень антикорупційних застережень.	Виконано повністю.	Виконано.
16.	Участь у нарадах генерального директора, заступників генерального директора, головного інженера, головного інженера, за ініціативою головуючого наради.	16.1. Взяття участі у нарадах керівника підприємства, заступників керівника підприємства, головного інженера, за ініціативою головуючого наради, проведених в період з 01.10.2024 по 31.12.2024.	Виконано повністю.	Виконано.
17.	Моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (під час закупівель товарів, робіт, послуг через проведення відкритих торгів).	17.1. Проведення моніторингу під час проведення відкритих торгів Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення на предмет наявності даних про учасників (переможців).	Виконано повністю.	Виконано.

18.	Забезпечення роботи Комісії з оцінки корупційних ризиків та складання Звіту про її роботу.	18.1. Забезпечення роботи Комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності підприємства. Формування Реєстру ризиків (режим доступу: https://mtusergise.gov.ua/oscipkt). Складення та подання на затвердження Звіту Комісії.	Виконано повністю.	Виконано.
19.	Участь у заходах із підвищення кваліфікації уповноваженої особи, які проводяться, зокрема під головуванням чи за сприяння Мінінфраструктури.	19.1. Проходження онлайн-курсу, що розроблений Національним агентством з питань запобігання корупції на тему «Зрозуміло про конфлікт інтересів!». Отримання відповідного сертифікату. 19.2. Взяття участі у двох онлайн-вибірках щодо порядку та особливостей декларування.	Виконано повністю.	Виконано.
20.	Заходи щодо моніторингу антикорупційного законодавства на предмет внесення змін.	20.1. Проведення моніторингу змін антикорупційного законодавства України (періодично).	Виконано повністю.	Виконано.
21.	Розробка та затвердження Плану роботи уповноваженої особи на 2025 рік.	21.1. Розроблення та подання на затвердження Плану роботи уповноваженої особи на 2025 рік (наказ від 30.12.2024 № 260, службова записка від 30.12.2024 вх. № 895-сз) (режим доступу: https://mtusergise.gov.ua/report/).	Виконано повністю.	Виконано.
22.	Оновлення інформації, що міститься на офіційному веб-сайті ДП «Укрсервіс Мінтрансу».	22.1. Оновлення інформації щодо заходів та подій (режим доступу: https://mtusergise.gov.ua/report-configuration).	Виконано повністю.	Виконано.

02.01.2025

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Марина ЧЕРЕВКО