

Додаток 1
до доручення Віце-прем'єр-міністра з
відновлення України – Міністра розвитку
Промад та територій України
від 27.12.2024 № 280/14-02/11-24

Звіт
Про виконання Антикорупційної програми (програми доброчесності)
Державного підприємства «Укрсервіс Мінтрансу» на 2025-2028 роки
за II квартал 2026 року

№ п/п	Найменування заходу	Строки початку заходу	Термін закінчення заходу	Індикатор виконання заходу	Стан виконання заходу
1.	Моніторинг змін у сфері антикорупційної діяльності та ознайомлення працівників підприємства щодо оновленої інформації з питань запобігання та виявлення корупції за відповідними напрямками діяльності.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Уповноваженою особою на постійній основі проводиться ознайомлення з оновленою інформацією з питань запобігання та виявлення корупції та інформування щодо відповідних змін працівників підприємства.
2.	Проведення просвітницьких заходів та інформування працівників підприємства з питань запобігання та виявлення корупції.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	В рамках ознайомлення з порядком інформування про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», Уповноваженою особою підготовлено та ознайомлено працівників шляхом інформаційної розсилки та розміщення на офіційному сайті підприємства наступних інформаційних матеріалів:

				<p>- Пам'ятка викривача, в якій деталізовано інформацією щодо зон відповідальності та компетенції контрольноючих органів, відповідальності та каналів і способів повідомлень про корупційні правопорушення.</p> <p>- Пам'ятка з обмежень щодо одержання подарунків з основними моментами та деталізацією що можна вважати подарунком, категорії та форми подарунків які обмеження щодо вартості подарунків, обмеження і відповідальність.</p>
<p>3. Постійний повідомлень щодо можливих фактів скоєння корупційних правопорушень.</p>	<p>01.04.2026</p>	<p>30.06.2026</p>	<p>Виконано</p>	<p>Уповноваженою особою на постійній основі проводиться моніторинг каналів надходження повідомлень через Єдиний портал повідомлень викривачів НАЗК, електронну пошту, інформаційну скриньку підприємства тощо.</p>
<p>4. Участь у інформаційних, навчальних заходах та опитуваннях.</p>	<p>01.04.2026</p>	<p>30.06.2026</p>	<p>Виконано</p>	<p>Участь Уповноваженої особи у заходах просвітницького характеру та опитувальниках, що проводяться за ініціативи Мінізвितку та НАЗК:</p> <p>- пройдено опитування з метою отримання інформації щодо практики виконання покладених на уповноважені підприємці на (уповноважених осіб) з питань</p>

					запобігання та виявлення корупції завданих і функцій, виявлення потреби у додатковій методичній, консультативній та нормативній підтримці.
5.	Підвищення кваліфікації уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції на постійній основі проводяться ознайомлення з відповідними переліками лекційного та законодавчого матеріалів з антикорупційного напрямку діяльності, участь у семінарах, онлайн-навчаннях тощо.
6.	Участь у процесі добору персоналу підприємства шляхом перевірки кандидатів на посаду підприємства на предмет включення їх до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Кандидатів на посади (3 особи) було перевірено у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення та у інших доступних інформаційних ресурсах.
7.	Проведення інструктажів щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції».	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Проведено інструктаж для новопризначених працівників (3 особи) щодо обмежень, заборон та відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

8.	Перевірка на наявність корупційних ризиків при погодженні (візуванні) проектів організаційних, розпорядчих документів з питань основної, адміністративно-господарської діяльності та з кадрових питань.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Опрацьовано та завізовано всі накази, розпорядження, положення та політики в період з 01.04.2026 по 30.06.2026.
9.	Опрацювання проектів договорів та договорів, що укладаються.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Опрацьовано всі проекти договорів, укладені в період з 01.04.2026 по 30.06.2026 на предмет наявності антикорупційних застережень.
10.	Моніторинг внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», порушення Антикорупційної програми підприємства.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Проводиться постійний моніторинг всіх внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», порушень Антикорупційної програми підприємства.
11.	Здійснення, на постійній основі, співпраці з викривачами.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	В період з 01.04.2026 по 30.06.2026 проведено бесіди з новоприйнятими працівниками підприємства щодо статусу викривача та гарантій його захисту. Проведено індивідуальні бесіди з деякими працівниками підприємства щодо мотивації повідомляти про можливі факти корупції та щодо прав та гарантій, передбачених

					законодавством, у разі набуття статусу викривача.
12.	Запобігання корупції в сфері закупівель товарів, робіт та послуг.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Участь на постійній основі (без права голосу) у засіданнях робочих груп з розгляду та прийняття рішень за означеними питаннями.
13.	Проведення антикорупційної перевірки потенційних та наявних ділових партнерів підприємства у встановленому порядку.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Протягом II кварталу 2026 року проведено 108 перевірок потенційних та наявних ділових партнерів (контрагентів) підприємства.
14.	Участь у робочих групах, комісіях, діяльність яких спрямована, в тому числі, на вирішення питань з високим корупційним ризиком	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Участь у роботі груп та комісій підприємства за відповідними напрямками діяльності в якості уповноваженої особи.
15.	Оновлення інформації щодо декларування.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Забезпечення постійного інформування та ознайомлення працівників підприємства - суб'єктів декларування з вимогами та строками подання декларацій, повідомлень про суттєві зміни в майновому стані та декларацій по звільненню.
16.	Супровід процесу подання працівниками підприємства - суб'єктами декларування.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано	Організація та контроль процесу подання повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та декларації по звільненню суб'єктом декларування, якій звільнився: заступником генерального директора з виробничо-комерційної діяльності Галузініського Віталія Вікторовича.

				Оновлення реєстру декларантів підприємства на 2026.
17.	Звіттування.	01.04.2026	30.06.2026	Виконано Уповноваженою особою на виконання доручення Мінірозв'язку від 27.12.2024 №280/14-02/11-24 підготовлено та направлено звіти за результатами проведеної роботи: - Звіт про виконання Антикорупційної програми (програми добросовісності) підприємства на 2025-2028 роки за II квартал 2026 року; - Звіт про виконання Плану роботи уповноваженої особи за II квартал 2026 року. Звіттування, на постійній основі, перед керівником підприємства щодо переліку проведених та запланованих антикорупційних заходів.

02.07.2026

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Наталія АНДРІЄНКО